



# Prefeitura Municipal de Itanhaém

Estância Balneária

Estado de São Paulo

## ANEXO V

### MODELO DE PLANO DE TRABALHO

#### 1. IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL (OSC) PROPONENTE

Nome da OSC:		CNPJ:	
Finalidade estatutária:		Data da constituição:	
Endereço:			
Bairro:	Cidade:	UF:	CEP:
Telefone:	E-mail:		
Conta corrente:	Banco (nome e nº):	Agência (nome e nº):	Praça de pagamento:

#### 2. IDENTIFICAÇÃO DO REPRESENTANTE LEGAL DA OSC PROPONENTE

Nome do Representante Legal:			
Cargo:		Mandato:	
		Início: / / Término: / /	
RG/Órgão Expedidor:		CPF:	
Endereço Residencial:			
Bairro:	Cidade:	UF:	CEP:
Telefone:	E-mail:		

#### 3. BREVE HISTÓRICO DO TRABALHO DESENVOLVIDO PELA OSC

(apresentar breve histórico de atuação da OSC, com descrição da experiência prévia na realização do objeto da parceria ou de natureza semelhante)
---

#### 4. DESCRIÇÃO DO OBJETO A SER EXECUTADO



# Prefeitura Municipal de Itanhaém

Estância Balneária

Estado de São Paulo

<b>Identificação do Objeto:</b> (neste item a OSC deverá indicar o objeto da parceria, isto é, o que se propõe a realizar, descrevendo a realidade que será objeto da parceria e demonstrando o nexos entre essa realidade e as atividades e metas a serem atingidas)	Período de Execução	
	Início	Término
<b>Justificativa:</b> (descrever com clareza e sucintamente as razões para a celebração da parceria, evidenciando os benefícios a serem alcançados, bem como os resultados a serem obtidos com a realização do projeto)		
<b>Objetivo Geral:</b> (identificar o principal objetivo com a execução do objeto da parceria, ou seja, qual a principal transformação da realidade diagnosticada para a qual se pretende contribuir com a realização do projeto)		
<b>Objetivos Específicos:</b> (traduzem situações que contribuem para a consecução do objetivo geral e são caracterizados por ações efetivas, detalhando a forma de execução do objetivo geral)		

## 5. METODOLOGIA

(descrever como as atividades serão desenvolvidas, informando as ações, os procedimentos e/ou técnicas que serão adotadas para o alcance dos objetivos apresentados)
--

## 6. RECURSOS HUMANOS

(especificar os cargos, atribuições, qualificação profissional, quantidade de profissionais por cargo, carga horária semanal e tipo de vínculo com a OSC dos profissionais que serão envolvidos na execução do objeto da parceria, incluindo a possível existência de colaboradores)

Qtde	Cargo	Formação	Atribuições	Carga horária semanal	Tipo de Vínculo

## 7. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

(informar as metas a serem atingidas, etapas ou fases e os indicadores a serem utilizados para a aferição do cumprimento das metas, ou seja, as ações necessárias para que sejam cumpridos os objetivos específicos do projeto.)



# Prefeitura Municipal de Itanhaém

Estância Balneária

Estado de São Paulo

Meta	Etapa/ Fase	Especificação	Indicador físico		Duração	
			Unidade	Quantidade	Início	Término

## 8. PLANO DE APLICAÇÃO (R\$ 1,00)

(informar a estimativa de despesa de cada espécie de gasto envolvido na execução do objeto da parceria, tais como recursos humanos, encargos sociais e trabalhistas, material de consumo, equipamentos e material permanente, serviços de terceiros (pessoa jurídica), etc. A contrapartida da OSC não é exigida, porém é facultado à OSC apresentar contrapartida em bens e/ou serviços, indicando o valor correspondente em reais)

Natureza da Despesa		Total	Concedente	Proponente
Código	Especificação			
TOTAL GERAL				

## 9. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO (R\$ 1,00)

(informar a previsão cronológica e ordenada da liberação dos recursos financeiros necessários à execução do objeto da parceria)

### CONCEDENTE

Meta	1º mês	2º mês	3º mês	4º mês	5º mês	6º mês

Meta	7º mês	8º mês	9º mês	10º mês	11º mês	12º mês

### PROONENTE – CONTRAPARTIDA (apenas se houver)

Meta	1º mês	2º mês	3º mês	4º mês	5º mês	6º mês

Meta	7º mês	8º mês	9º mês	10º mês	11º mês	12º mês



# Prefeitura Municipal de Itanhaém

Estância Balneária

Estado de São Paulo

**Total:**

## 10. DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal da OSC proponente, declaro, para fins de prova junto à Prefeitura Municipal de \_\_\_\_\_, para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistem quaisquer débitos em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro Municipal ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, que impeça a celebração da parceria e a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas no orçamento do Município, na forma deste plano de trabalho.

\_\_\_\_\_  
Local e data

\_\_\_\_\_  
Assinatura do representante legal da OSC

## 11. APROVAÇÃO PELA CONCEDENTE

**APROVADO**

\_\_\_\_\_  
Local e data

\_\_\_\_\_  
Assinatura da autoridade competente